

Metodika na vypracúvanie výkazu Dss (ZME) 02-99

1. Vo výkaze sa uvádzajú najmä osoby, ktoré riadia DSS (napr. predstavenstvo, generálny riaditeľ a pod.), vykonávajú kontrolné funkcie (napr. dozorná rada), osoby zodpovedné za riadenie investícií, výkon vnútornej kontroly, výkon riadenia rizík, za ochranu pred legalizáciou príjmov z trestnej činnosti (AML), prokuristi a vedúci zamestnanci zodpovedajúci v samostatných oblastiach (útvoroch, oddeleniach) za činnosti, aktivity alebo procesy uvedené v § 47 ods. 2 zákona č. 43/2004 Z. z. v znení neskorších predpisov.
2. V záhlaví v kolónke „**Obchodné meno DSS**“ sa uvádza názov DSS podľa platného povolenia na vznik a činnosť DSS udeleného Národnou bankou Slovenska, pod ktorým je zapísaná v obchodnom registri.
3. V záhlaví v kolónke „**Identifikačný kód**“ sa uvádza číselný kód pridelený Národnou bankou Slovenska príslušnej DSS, ktorý sa nachádza v IS ŠZP v časti Subjekty / Správa subjektov.
4. V záhlaví v kolónke „**LEI kód**“ sa uvádza identifikátor právnickej osoby, ak bol pridelený.
5. V záhlaví v kolónke „**Stav ku dňu**“ sa uvádza dátum, ku ktorému sú informácie v hlásení predkladané, vo formáte d.m.rrrr.
6. V kolónke „**Dôvod hlásenia**“ sa uvádza kód zo zoznamu prípustných kódov číselníka CK066DHDSS, ktorý sa nachádza v IS ŠZP v časti Metadáta / Zoskupenia.
7. V kolónke „**Pracovné miesto alebo funkcia**“ sa uvádza kód zo zoznamu prípustných kódov číselníka CK074Z02, ktorý sa nachádza v IS ŠZP v časti Metadáta / Zoskupenia.
8. V kolónke „**Popis právomocí alebo zodpovedností**“ sa uvádza skrátený slovný popis právomocí alebo zodpovedností osôb v súvislosti s činnosťou spravovania DSS alebo DF, ktorý vyplýva z príslušného pracovného miesta alebo príslušnej funkcie.
9. V kolónke „**Výkonná funkcia**“ sa uvádza kód zo zoznamu prípustných kódov číselníka CK001, ktorý sa nachádza v IS ŠZP v časti Metadáta / Číselníky.
10. V kolónke „**Dátum nástupu**“ sa uvádza dátum, kedy osoba nastúpila na príslušné pracovné miesto alebo začala vykonávať funkciu, vo formáte d.m.rrrr.
11. V kolónke „**Obdobie vymenovania**“ sa uvádza kód zo zoznamu prípustných kódov číselníka CK138, ktorý sa nachádza v IS ŠZP v časti Metadáta / Číselníky.
12. V kolónke „**Dátum ukončenia**“ sa uvádza dátum, ku ktorému osoba prestala pôsobiť na danom pracovnom mieste alebo prestala vykonávať funkciu, vo formáte d.m.rrrr.
13. V kolónke „**Dátum narodenia**“ sa uvádza dátum narodenia príslušnej osoby vo formáte d.mm.rrrr.
14. V kolónke „**Meno a priezvisko**“ sa uvádza meno a priezvisko príslušnej osoby.
15. V kolónke „**Telefónne číslo**“ sa uvádza telefónne číslo príslušnej osoby, ktoré využíva na pracovné účely.
16. V kolónke „**E-mailová adresa**“ sa uvádza pracovná e-mailová adresa príslušnej osoby, ktorú DSS prideliť tejto osobe na účely výkonu pracovných alebo riadiacich činností.
17. **Použité skratky:**

č. r.	číсло riadku,
LEI kód	identifikátor právnickej osoby („Legal Entity Identifier“),
IS ŠZP	Informačný systém Štatistický zberový portál,
DSS	dôchodková správcovská spoločnosť,
DF	dôchodkový fond.