

Opatrenie
Ministerstva financií Slovenskej republiky
zo 17. decembra 2008 č. MF/27526/2008-31,
ktorým sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej
správe a podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej
závierky vo verejnej správe
(FS č. 1/2009)

v znení
opatrenia MF SR z 9. decembra 2009 č. MF/22110/2009-31
(FS č. 15/2009)

v znení
opatrenia MF SR z 11. decembra 2013 č. MF/19567/2013-31
(FS č. 12/2013)

a v znení
opatrenia MF SR z 10. decembra 2014 č. MF/21230/2014-31
(FS č. 12/2014)

a v znení
opatrenia MF SR z 22. novembra 2023 č. MF/014271/2023-31
(FS č. 17/2023)

(Pracovný materiál)

Ministerstvo financií Slovenskej republiky (ďalej len „ministerstvo financií“) podľa § 4 ods. 2 zákona č. 431/2002 Z. z. o účtovníctve v znení neskorších predpisov (ďalej len „zákon“) ustanovuje:

Základné ustanovenia

§ 1

- (1) Týmto opatrením sa ustanovujú podrobnosti o metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe, podrobnosti o usporiadaní a označovaní položiek konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe a podrobnosti o termínoch, spôsoboch, postupoch a mieste ukladania konsolidovanej účtovnej závierky vo verejnej správe a konsolidovanej výročnej správy.
- (2) Usporiadanie a označovanie položiek jednotlivých súčastí konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy a vysvetlivky sú uvedené v prílohe č. 1.

§ 2

Na účely tohto opatrenia sa rozumie

- a) účtovnou jednotkou verejnej správy účtovná jednotka, ktorou je subjekt verejnej správy,

- b) materskou účtovnou jednotkou verejnej správy účtovná jednotka, ktorá je správcom kapitoly štátneho rozpočtu, obcou, vyšším územným celkom alebo ministerstvom financií, ak má v zriaďovateľskej pôsobnosti rozpočtovú organizáciu, príspevkovú organizáciu alebo dcérsku účtovnú jednotku podľa § 22 ods. 4 zákona,
- c) dcérskou účtovnou jednotkou verejnej správy účtovná jednotka, ktorá je rozpočtovou organizáciou, príspevkovou organizáciou alebo dcérskou účtovnou jednotkou podľa § 22 ods. 4 zákona správcu kapitoly štátneho rozpočtu, obce alebo vyššieho územného celku; dcérskou účtovnou jednotkou verejnej správy sa rozumie aj účtovná jednotka, ktorá je správcom kapitoly štátneho rozpočtu a tiež jej dcérske účtovné jednotky verejnej správy, ktorých materskou účtovnou jednotkou verejnej správy je ministerstvo financií, ako zostavovateľ konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy,
- d) spoločnou účtovnou jednotkou verejnej správy účtovná jednotka, v ktorej má iná účtovná jednotka verejnej správy majetkovú účasť, a ktorá nie je dcérskou účtovnou jednotkou verejnej správy tejto inej účtovnej jednotky verejnej správy, pričom táto iná účtovná jednotka verejnej správy na základe zmluvy alebo na základe právnych predpisov spolu s ďalšou alebo ďalšími účtovnými jednotkami spoločne vykonávajú v tejto účtovnej jednotke verejnej správy rozhodujúci vplyv,
- e) pridruženou účtovnou jednotkou verejnej správy účtovná jednotka, v ktorej iná účtovná jednotka verejnej správy vykonáva podstatný vplyv, ktorým je najmenej 20 % podiel na hlasovacích právach a ktorá nie je ani dcérskou účtovnou jednotkou verejnej správy ani spoločnou účtovnou jednotkou verejnej správy,
- f) podielmi iných účtovných jednotiek podiely na majetku a záväzkoch dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy nepatriace materskej účtovnej jednotke verejnej správy,
- g) konsolidujúcou účtovnou jednotkou verejnej správy účtovná jednotka verejnej správy zostavujúca konsolidovanú účtovnú závierku,
- h) konsolidovanou účtovnou jednotkou verejnej správy dcérska účtovná jednotka verejnej správy, spoločná účtovná jednotka verejnej správy a pridružená účtovná jednotka verejnej správy,
- i) goodwillom rozdiel medzi obstarávacou cenou cenných papierov a podielov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a reálnou hodnotou majetku a záväzkov konsolidovanej účtovnej jednotky verejnej správy pripadajúcou na túto obstarávaciu cenu; ak je tento rozdiel záporný, vykazuje sa ako záporný goodwill,
- j) konsolidovaným celkom verejnej správy je materská účtovná jednotka verejnej správy a všetky jej dcérske účtovné jednotky verejnej správy, spoločné účtovné jednotky verejnej správy a pridružené účtovné jednotky verejnej správy.

Podrobnosti o jednotlivých metódach a postupoch konsolidácie vo verejnej správe

§ 3

Metódami a postupmi konsolidácie vo verejnej správe sa zabezpečuje v konsolidovanom celku verejnej správy uplatňovanie rovnakých

- a) spôsobov oceňovania majetku a záväzkov,
- b) spôsobov prepočtu cudzích mien na eurá,
- c) požiadaviek na rozsah a úpravu údajov konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy, ktoré sa poskytujú konsolidujúcim účtovným jednotkám alebo požiadaviek na ďalšie údaje a informácie potrebné na zostavenie poznámok konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy, ktoré nie sú vykazované v individuálnych účtovných závierkach konsolidovaných účtovných jednotiek verejnej správy,
- d) spôsobov vysporiadania konsolidačného rozdielu.

§ 4

- (1) Konsolidovaná účtovná zvierka sa zostavuje týmito metódami konsolidácie :
- a) metódou úplnej konsolidácie, ktorou sa do konsolidovanej účtovnej zvierky účtovnej jednotky verejnej správy a do konsolidovanej účtovnej zvierky ústrednej správy zahŕňajú údaje z účtovných zvierok dcérskych účtovných jednotiek verejnej správy,
 - b) metódou podielovej konsolidácie, ktorou sa do konsolidovanej účtovnej zvierky účtovnej jednotky verejnej správy a do konsolidovanej účtovnej zvierky ústrednej správy zahŕňajú údaje z účtovných zvierok spoločných účtovných jednotiek verejnej správy; pri konsolidácii touto metódou je konsolidovaná účtovná zvierka účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovaná účtovná zvierka ústrednej správy individuálnou účtovnou zvierkou konsolidujúcej účtovnej jednotky rozšírenou o percentuálny podiel na majetku, vlastnom imaní a záväzkoch spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy,
 - c) metódou vlastného imania, ktorou sa konsolidujú podiely na pridružených účtovných jednotkách verejnej správy, pričom pri konsolidácii touto metódou sa do konsolidovanej účtovnej zvierky účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovanej účtovnej zvierky ústrednej správy zahrnujú len údaje z individuálnej účtovnej zvierky konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a účtovná hodnota jej podielu na pridruženej účtovnej jednotke verejnej správy sa zosúlaďuje s príslušnou časťou jej vlastného imania,
 - d) spoločné účtovné jednotky môžu byť zahrnuté do konsolidovanej účtovnej zvierky účtovnej jednotky verejnej správy metódou vlastného imania.**
- (2) Do konsolidovanej účtovnej zvierky účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovanej účtovnej zvierky ústrednej správy sa nezahŕňajú dcérske účtovné jednotky verejnej správy metódou úplnej konsolidácie, spoločné účtovné jednotky verejnej správy metódou podielovej konsolidácie a pridružené účtovné jednotky verejnej správy metódou vlastného imania a podiely konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy, ktoré má konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy v takýchto dcérskych účtovných jednotkách verejnej správy, spoločných účtovných jednotkách verejnej správy a pridružených účtovných jednotkách verejnej správy sa prevzmu z jej individuálnej účtovnej zvierky do konsolidovanej účtovnej zvierky účtovnej jednotky verejnej správy a do konsolidovanej účtovnej zvierky ústrednej správy v ocenení ich účtovnou hodnotou, ak takého dcérske účtovné jednotky verejnej správy, spoločné účtovné jednotky verejnej správy a pridružené účtovné jednotky verejnej správy
- sú obstarané a držané výlučne za účelom ich predaja do 12 mesiacov od ich obstarania a konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy aktívne hľadá kupujúceho.
- (3) Konsolidácia metódou úplnej konsolidácie alebo metódou podielovej konsolidácie pozostáva z
- a) konsolidácie kapitálu, pri ktorej sa vysporiada účtovná hodnota podielov materskej účtovnej jednotky verejnej správy na dcérskej účtovnej jednotke verejnej správy patriacich materskej účtovnej jednotke verejnej správy s tou časťou majetku a záväzkov dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy, ktorá na tieto podiely pripadá,
 - b) konsolidácie záväzkov, pri ktorej sa vylúčia všetky vzťahy v rámci konsolidovaného celku verejnej správy, ktoré majú charakter pôžičiek, pohľadávok a časového rozlíšenia na strane majetku a rezerv, záväzkov a časového rozlíšenia na strane záväzkov,
 - c) konsolidácie výsledku hospodárenia v položkách majetku, pri ktorej sa vylučuje kladný alebo záporný výsledok hospodárenia z operácií v rámci konsolidovaného celku verejnej správy,
 - d) konsolidácie nákladov a výnosov, pri ktorej sa vylúčia všetky náklady a výnosy z operácií v rámci konsolidovaného celku verejnej správy.
- (4) Konsolidácia metódou vlastného imania v rámci konsolidovaného celku verejnej správy pozostáva z

- a) konsolidácie kapitálu,
 - b) konsolidácie výsledku hospodárenia v položkách majetku.
- (5) Prvá konsolidácia kapitálu sa vykonáva
- a) ku dňu obstarania podielov, pričom podiel na majetku a záväzkoch dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy, spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy alebo pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy sa zistí z priebežnej účtovnej závierky dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy, spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy alebo pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy, zostavenej ku dňu obstarania podielov; ak priebežná účtovná závierka nie je zostavená, vypočíta sa matematickým odvodením z ich individuálnych účtovných závierok zostavených k najbližšiemu dňu, ku ktorému sa účtovná závierka zostavuje; prvá konsolidácia kapitálu sa pri rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách uskutočňuje ku dňu ich zriadenia,
 - b) ku dňu, keď sa účtovná jednotka stala dcérskou účtovnou jednotkou verejnej správy, spoločnou účtovnou jednotkou verejnej správy alebo pridruženou účtovnou jednotkou verejnej správy najmä postupným obstarávaním podielov.

§ 5

Metóda úplnej konsolidácie

- (1) Pri metóde úplnej konsolidácie sa
- a) prispôsobí individuálna účtovná závierka materskej účtovnej jednotky verejnej správy a individuálna účtovná závierka dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy z hľadiska štruktúry, obsahu a rozsahu položiek a ocenenia; ak ide o dcérsku účtovnú jednotku verejnej správy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, prepočítavajú sa jednotlivé položky jej súvahy a výkazu ziskov a strát na menu euro,
 - b) po prispôbení podľa písmena a) prevezmú všetky položky majetku, vlastného imania a záväzkov z individuálnej súvahy a položky nákladov a výnosov z individuálneho výkazu ziskov a strát materskej účtovnej jednotky verejnej správy a dcérske účtovné jednotky verejnej správy v celkovej sume do súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát,
 - c) vylúčia zo súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát všetky vzájomné operácie v rámci konsolidovaného celku verejnej správy,
 - d) zistí výška podielov iných účtovných jednotiek; tieto sa v konsolidovanej súvahe vykazujú ako samostatná položka vo vlastnom imaní.
- (2) Pri prvej konsolidácii kapitálu sa
- a) majetok a záväzky dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy ocenia ich reálnou hodnotou,
 - b) vysporiada účtovná hodnota podielov materskej účtovnej jednotky verejnej správy na dcérskej účtovnej jednotke verejnej správy s tou časťou reálnej hodnoty majetku a záväzkov dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy, ktorá na tieto podiely pripadá,
 - c) zistí konsolidačný rozdiel, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill.
- (3) Pri nasledujúcich konsolidáciách kapitálu sa používajú sumy z prvej konsolidácie kapitálu a prevezmú sa všetky zmeny a nové položky a upravujú sa tak, aby sa zabezpečila nadväznosť medzi prvou konsolidáciou kapitálu a nasledujúcimi konsolidáciami kapitálu.
- (4) Pri konsolidácii pohľadávok a záväzkov sa vylúčia všetky vzťahy v rámci konsolidovaného celku verejnej správy, ktoré majú charakter pôžičiek, pohľadávok a časového rozlíšenia na strane majetku a rezerv, záväzkov

a časového rozlíšenia na strane záväzkov. Tieto vzťahy sa vylúčia v plnej výške vrátane vzťahov pripadajúcich na podiely iných účtovných jednotiek.

- (5) Pri konsolidácii výsledku hospodárenia v položkách majetku metódou úplnej konsolidácie sa v plnej výške vylúči zisk alebo strata zo vzájomných vzťahov v rámci konsolidovaného celku verejnej správy, ktorý je súčasťou hodnoty majetku v súhrne údajov v súvahe, napríklad dlhodobého majetku, zásob, cenných papierov.
- (6) Pri konsolidácii nákladov a výnosov sa vylučujú všetky náklady a výnosy zo vzájomných operácií v rámci konsolidovaného celku verejnej správy.

§ 6

Metóda podielovej konsolidácie

- (1) Pri metóde podielovej konsolidácie sa
 - a) prispôbobi individuálna účtovná závierka konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy z hľadiska štruktúry, obsahu a rozsahu položiek a ocenenia; ak ide o spoločnú účtovnú jednotku verejnej správy so sídlom mimo územia Slovenskej republiky, prepočítavajú sa jednotlivé položky jej súvahy a výkazu ziskov a strát na menu euro,
 - b) po prispôbení podľa písmena a) prevezmú položky majetku, vlastného imania a záväzkov z individuálnej súvahy a položky nákladov a výnosov z individuálneho výkazu ziskov a strát konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy do súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát a tieto položky z individuálnej účtovnej závierky spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy sa prevezmú len vo výške, ktorá zodpovedá percentuálnemu podielu konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na základnom imaní spoločnej účtovnej jednotky; ak spoločná účtovná jednotka verejnej správy zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, do súčtovej súvahy a do súčtového výkazu ziskov a strát sa prevezmú hodnoty z tejto konsolidovanej účtovnej závierky,
 - c) vylúčia zo súhrnu údajov súvahy a súhrnu údajov výkazu ziskov a strát všetky operácie medzi konsolidujúcou účtovnou jednotkou verejnej správy a spoločnou účtovnou jednotkou verejnej správy; ak má konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy podiely na dcérskych účtovných jednotkách verejnej správy konsolidované metódou úplnej konsolidácie, vylúčia sa všetky operácie aj medzi nimi a spoločnou účtovnou jednotkou verejnej správy; ak je viac spoločných účtovných jednotiek verejnej správy, na ktorých podiely sú konsolidované metódou podielovej konsolidácie, vylúčia sa aj vzájomné operácie medzi týmito spoločnými účtovnými jednotkami verejnej správy.
- (2) Pri konsolidácii kapitálu sa postupuje podľa § 5.
- (3) Pri konsolidácii pohľadávok, konsolidácii záväzkov, konsolidácii výsledku hospodárenia v položkách majetku, konsolidácii nákladov a výnosov sa záväzky, výsledok hospodárenia, náklady a výnosy konsolidujú vo výške, ktorá zodpovedá percentuálnemu podielu konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na základnom imaní spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy; ak sa konsolidujú záväzky medzi dvomi spoločnými účtovnými jednotkami verejnej správy, konsolidácia záväzkov sa uskutočňuje len vo výške nižšieho podielu, ktorý sa prevzal do súhrnu údajov súvahy z individuálnej súvahy tej spoločnej účtovnej jednotky, v ktorej má konsolidujúca účtovná jednotka nižší podiel na základnom imaní.

§ 7

Metóda vlastného imania

- (1) Pri metóde vlastného imania sa
 - a) prispôsobí individuálna účtovná závierka konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a individuálna účtovná závierka pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy alebo konsolidovaná účtovná závierka pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy a jednotlivé položky majetku, vlastného imania a záväzkov, nákladov a výnosov z individuálnej účtovnej závierky prípadne konsolidovanej účtovnej závierky pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy sa nepreberajú do súhrnu údajov súvahy a do súhrnu údajov výkazu ziskov a strát,
 - b) vysporiadajú niektoré vzájomné operácie medzi konsolidujúcou účtovnou jednotkou verejnej správy a pridruženou účtovnou jednotkou verejnej správy; ak má konsolidujúca účtovná jednotka verejnej správy podiely na dcérskej účtovnej jednotke verejnej správy konsolidovanej metódou úplnej konsolidácie alebo podiely na spoločnej účtovnej jednotke verejnej správy konsolidovanej metódou podielovej konsolidácie, vysporiadajú sa niektoré vzájomné operácie aj medzi nimi a pridruženou účtovnou jednotkou verejnej správy; vzájomné operácie medzi pridruženými účtovnými jednotkami verejnej správy sa nevysporiadávajú,
 - c) zosúladí hodnota podielov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na pridruženej účtovnej jednotke verejnej správy v konsolidovanej súvahe s tou časťou reálnej hodnoty majetku a záväzkov pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy, ktorá na tieto podiely pripadá; goodwill a záporný goodwill sa vykážu v samostatnej položke ako dlhodobý nehmotný majetok; ak pridružená účtovná jednotka verejnej správy zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku, berie sa do úvahy reálna hodnota majetku a záväzkov vykázaná v tejto konsolidovanej účtovnej závierke a ak je hodnota majetku a záväzkov tejto účtovnej jednotky, pripadajúca na podiely konsolidujúcej účtovnej jednotky záporná, v konsolidovanej súvahe sa záporná hodnota podielov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na tejto účtovnej jednotke vykáže najmenej v hodnote nula.
- (2) Pri prvej konsolidácii kapitálu sa
 - a) ocení majetok a záväzky pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy reálnou hodnotou,
 - b) vysporiada obstarávaciu cenu podielu konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na pridruženej účtovnej jednotke verejnej správy s reálnou hodnotou majetku a záväzkov pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy pripadajúcou na tento podiel,
 - c) zistí konsolidačný rozdiel, ktorým je goodwill alebo záporný goodwill.
- (3) Pri nasledujúcich konsolidáciách kapitálu sa hodnota podielov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na pridruženej účtovnej jednotke verejnej správy upravuje najmä o podiel na výsledku hospodárenia bežného účtovného obdobia, dividendy, podiel na iných zmenách vlastného imania, príslušnú časť rozdielu medzi účtovnou hodnotou a reálnou hodnotou majetku a záväzkov pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy.
- (4) Pri konsolidácii výsledku hospodárenia v položkách majetku sa upravuje hodnota podielov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na pridruženej účtovnej jednotke verejnej správy o rozdiel vzniknutý zo vzájomných operácií medzi pridruženou účtovnou jednotkou verejnej správy a konsolidujúcou účtovnou jednotkou verejnej správy. Konsolidácia výsledku hospodárenia v položkách majetku sa uskutočňuje vo výške zodpovedajúcej percentuálnemu podielu konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy na pridruženej účtovnej jednotke verejnej správy. Hodnota podielov sa vykáže v konsolidovanej účtovnej závierke upravená o rozdiel, ktorý je vykázaný ako súčasť ocenenia majetku.

§ 8

Zmena metódy konsolidácie a iné zmeny vo vykazovaní v konsolidovanej účtovnej závierke účtovných jednotiek verejnej správy a v konsolidovanej účtovnej závierke ústrednej správy

- (1) Zmeny použitej metódy konsolidácie sa v konsolidovanej účtovnej závierke účtovnej jednotky verejnej správy a v konsolidovanej účtovnej závierke ústrednej správy zohľadnia, ak sa zmení
 - a) štruktúra konsolidovaného celku verejnej správy, napríklad dcérska účtovná jednotka verejnej správy sa predajom podielov stane pridruženou účtovnou jednotkou verejnej správy,
 - b) spôsob zahrnutia účtovných jednotiek do konsolidovaného celku, napríklad ak podiel materskej účtovnej jednotky verejnej správy na dcérskej účtovnej jednotke verejnej správy už nie je významný.
- (2) V konsolidovanej účtovnej závierke účtovnej jednotky verejnej správy a v konsolidovanej účtovnej závierke ústrednej správy sa zohľadní aj skutočnosť, že účtovná jednotka, ktorá bola súčasťou konsolidovaného celku verejnej správy, prestane byť súčasťou konsolidovaného celku verejnej správy.

§ 9

Vymedzenie položiek konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy

- (1) Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy obsahuje
 - a) konsolidovanú súvahu účtovnej jednotky verejnej správy,
 - b) konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy,
 - c) poznámky konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy.
- (2) Konsolidovaná účtovná závierka ústrednej správy obsahuje
 - a) konsolidovanú súvahu ústrednej správy,
 - b) konsolidovaný výkaz ziskov a strát ústrednej správy,
 - c) poznámky konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy.
- (3) V konsolidovanej súvahe v stĺpci 1 sa vyказuje majetok za bežné účtovné obdobie a v stĺpci 2 sa vyказuje majetok za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. V stĺpci 3 sa vyказujú jednotlivé položky záväzkov za bežné účtovné obdobie a v stĺpci 4 sa vyказujú jednotlivé položky záväzkov za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.
- (4) Odložená daňová pohľadávka a odložený daňový záväzok vyказaný v individuálnej účtovnej závierke alebo konsolidovanej účtovnej závierke dcérskej účtovnej jednotky verejnej správy, spoločnej účtovnej jednotky verejnej správy a pridruženej účtovnej jednotky verejnej správy sa do konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy preberajú v nezmenenej výške.
- (5) V konsolidovanom výkaze ziskov a strát v stĺpcoch 1 až 3 sa vyказujú náklady a výnosy za bežné účtovné obdobie a v stĺpci 4 sa vyказujú náklady a výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.
- (6) Údaje v poznámkach sa uvádzajú za bežné účtovné obdobie a za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie. Poznámky sa zostavujú tak, aby informácie v nich uvedené boli užitočné, významné, zrozumiteľné, porovnateľné a spoľahlivé.

- (7) V konsolidovanej súvahe, konsolidovanom výkaze ziskov a strát a poznámkach sa údaje za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie nevykazujú, ak konsolidujúca účtovná jednotka zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku po prvýkrát. To platí pre konsolidovanú účtovnú závierku účtovnej jednotky verejnej správy, aj pre konsolidovanú účtovnú závierku ústrednej správy.

§ 9a

(1) Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy sa ukladá v elektronickej podobe do registra účtovných závierok prostredníctvom systému štátnej pokladnice do 20. júna nasledujúceho účtovného obdobia.

(2) Konsolidovaná výročná správa sa ukladá v elektronickej podobe do registra účtovných závierok prostredníctvom systému štátnej pokladnice.

Prechodné a záverečné ustanovenia

§ 10

Podľa tohto opatrenia sa postupuje po prvýkrát pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy a konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy za účtovné obdobie, ktoré sa začína 1. januára 2009.

§ 10a

Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. januára 2010

Podľa ustanovení účinných od 1. januára 2010 sa postupuje po prvýkrát pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy a pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky ústrednej správy za účtovné obdobie roku 2009.

§10b

Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. januára 2014

Podľa ustanovení účinných od 1. januára 2014 sa postupuje po prvýkrát pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky k 31. decembru 2013, ktorá sa zostavuje po 1. januári 2014.

§10c

Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. januára 2015

Podľa ustanovení účinných od 1. januára 2015 sa postupuje po prvýkrát pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky k 31. decembru 2014, ktorá sa zostavuje po 1. januári 2015.

§10d

Prechodné ustanovenie k úpravám účinným od 1. januára 2024

Príloha č. 1 v znení účinnom od 1. januára 2024 sa prvýkrát použije pri zostavovaní konsolidovanej účtovnej závierky k 31. decembru 2023, ktorá sa zostavuje po 1. januári 2024.

§ 11

Opatrenie z 9. decembra 2009 č. MF/22110/2009-31 nadobúda účinnosť 1. januára 2009.

Opatrenie z 11. decembra 2013 č. MF/19567/2013-31 nadobúda účinnosť 1. januára 2014.
Opatrenie z 10. decembra 2014 č. MF/21230/2014-31 nadobúda účinnosť 1. januára 2015.
Opatrenie z 22. novembra 2023 č. MF/014271/2023-31 nadobúda účinnosť 1. januára 2024.

Ján Počiatek
minister financií Slovenskej republiky

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	20xx	20xx-1
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
	SPOLU MAJETOK r. 002 + r. 035 + r. 113 + r. 117	001		
A.	Neobežný majetok r. 003 + r. 012 + r. 025	002		
A.I.	Dlhodobý nehmotný majetok súčet (r. 004 až 011)	003		
A.I.1.	Aktívované náklady na vývoj (012) - (072+091AÚ)	004		
	2. Softvér (013) - (073+091AÚ)	005		
	3. Oceniteľné práva (014) - (074+091AÚ)	006		
	4. Goodwill z konsolidácie kapitálu alebo záporný goodwill z konsolidácie kapitálu (+/-)	007		
	5. Drobný dlhodobý nehmotný majetok (018) - (078+091AÚ)	008		
	6. Ostatný dlhodobý nehmotný majetok (019) - (079+091AÚ)	009		
	7. Obstaranie dlhodobého nehmotného majetku (041) - (093)	010		
	8. Poskytnuté preddávky na dlhodobý nehmotný majetok (051) - (095AÚ)	011		
A.II.	Dlhodobý hmotný majetok súčet (r. 013 až 024)	012		
A.II.1.	Pozemky (031) - (092AÚ)	013		
	2. Umelecké diela a zbierky (032) - (092AÚ)	014		
	3. Predmety z drahých kovov (033) - (092AÚ)	015		
	4. Stavby (021) - (081+092AÚ)	016		
	5. Samostatné huteľné veci a súbory huteľných vecí (022) - (082+092AÚ)	017		
	6. Dopravné prostriedky (023) - (083+092AÚ)	018		
	7. Pestovateľské celky trvalých porastov (025) - (085+092AÚ)	019		
	8. Základné stádo a ťažné zvieratá (026) - (086+092AÚ)	020		
	9. Drobný dlhodobý hmotný majetok (028) - (088+092AÚ)	021		
	10. Ostatný dlhodobý hmotný majetok (029) - (089+092AÚ)	022		
	11. Obstaranie dlhodobého hmotného majetku (042) - (094)	023		
	12. Poskytnuté preddávky na dlhodobý hmotný majetok (052) - (095AÚ)	024		
A.III.	Dlhodobý finančný majetok súčet (r. 026 + r. 027 + r. 029 až 034)	025		
A.III.1.	Podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke (061) - (096AÚ)	026		
	2. Podielové cenné papiere a podiely v spoločnosti s podstatným vplyvom (062) - (096AÚ)	027		
	z toho: goodwill	028		
	3. Realizovateľné cenné papiere a podiely (063) - (096AÚ)	029		
	4. Dlhové cenné papiere držané do splatnosti (065) - (096AÚ)	030		
	5. Pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku (066) - (096AÚ)	031		
	6. Ostatné pôžičky (067) - (096AÚ)	032		
	7. Ostatný dlhodobý finančný majetok (069) - (096AÚ)	033		
	8. Obstaranie dlhodobého finančného majetku (043) - (096AÚ)	034		
B.	Obežný majetok r. 036 + r. 042 + r. 050 + r. 063 + r. 088 + r. 101 + r. 107	035		
B.I.	Zásoby súčet (r. 037 až 041)	036		
B.I.1.	Materiál (112 + 119) - (191)	037		
	2. Nedokončená výroba a polotovary (121 + 122) - (192 + 193)	038		
	3. Výrobky (123) - (194)	039		
	4. Zvieratá (124) - (195)	040		
	5. Tovar (132 + 133 + 139) - (196)	041		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 043 až r. 049)	042		
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	043		
	2. Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	044		
	3. Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	045		
	4. Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	046		
	5. Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	047		
	6. Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	048		
	7. Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	049		
B.III.	Dlhodobé pohľadávky súčet (r. 051 až 061)	050		
B.III.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	051		
	2. Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	052		
	3. Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	053		
	4. Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	054		
	5. Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	055		
	6. Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	056		
	7. Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AÚ) - (391AÚ)	057		
	8. Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	058		
	9. Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	059		
	10. Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	060		
	11. Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	061		
	z toho: odložená daňová pohľadávka	062		

Označenie	STRANA AKTÍV	Číslo riadku	20xx	20xx-1
			Netto	Netto
a	b	c	1	2
B.IV.	Krátkodobé pohľadávky súčet (r. 064 až 087)	063		
B.IV.1.	Odberatelia (311AÚ) - (391AÚ)	064		
2.	Zmenky na inkaso (312AÚ) - (391AÚ)	065		
3.	Pohľadávky za eskontované cenné papiere (313AÚ) - (391AÚ)	066		
4.	Poskytnuté prevádzkové preddavky (314) - (391AÚ)	067		
5.	Ostatné pohľadávky (315AÚ) - (391AÚ)	068		
6.	Pohľadávky z nedaňových rozpočtových príjmov (316) - (391AÚ)	069		
7.	Pohľadávky z daňových a colných rozpočtových príjmov (317) - (391AÚ)	070		
8.	Pohľadávky z nedaňových príjmov obcí a vyšších územných celkov a rozpočtových organizácií zriadených obcou a vyšším územným celkom (318) - (391AÚ)	071		
9.	Pohľadávky z daňových príjmov obcí a vyšších územných celkov (319) - (391AÚ)	072		
10.	Pohľadávky voči zamestnancom (335AÚ) - (391AÚ)	073		
11.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336) - (391AÚ)	074		
12.	Daň z príjmov (341) - (391AÚ)	075		
13.	Ostatné priame dane (342) - (391AÚ)	076		
14.	Daň z pridanej hodnoty (343) - (391AÚ)	077		
15.	Ostatné dane a poplatky (345) - (391AÚ)	078		
16.	Pohľadávky voči združeniu (369AÚ) - (391AÚ)	079		
17.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínovaných operácií (373AÚ) - (391AÚ)	080		
18.	Pohľadávky z nájmu (374AÚ) - (391AÚ)	081		
19.	Pohľadávky z vydaných dlhopisov (375AÚ) - (391AÚ)	082		
20.	Nakúpené opcie (376AÚ) - (391AÚ)	083		
21.	Iné pohľadávky (378AÚ) - (391AÚ)	084		
22.	Spojovací účet pri združení (396AÚ)	085		
23.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AÚ) - (391AÚ)	086		
24.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AÚ) - (391AÚ)	087		
B.V.	Finančné účty súčet (r. 089 až 100)	088		
B.V.1.	Pokladnica (211)	089		
2.	Ceniny (213)	090		
3.	Bankové účty (221AÚ +/- 261)	091		
4.	Účty v bankách s dobou viazanosti dlhšou ako jeden rok (221AÚ)	092		
5.	Výdavkový rozpočtový účet (222)	093		
6.	Príjmový rozpočtový účet (223)	094		
7.	Majetkové cenné papiere na obchodovanie (251) - (291AÚ)	095		
8.	Dlhové cenné papiere na obchodovanie (253) - (291AÚ)	096		
9.	Dlhové cenné papiere so splatnosťou do jedného roka držané do splatnosti (256) - (291AÚ)	097		
10.	Ostatné realizovateľné cenné papiere (257) - (291AÚ)	098		
11.	Obstaranie krátkodobého finančného majetku (259) - (291AÚ)	099		
12.	Účty Štátnej pokladnice (účtová skupina 28)	100		
B.VI.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci dlhodobé súčet (r. 102 až r. 106)	101		
B.VI.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	102		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	103		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	104		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	105		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	106		
B.VII.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci krátkodobé súčet (r. 108 až r. 112)	107		
B.VII.1.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci subjektom v rámci konsolidovaného celku (271AÚ) - (291AÚ)	108		
2.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným subjektom verejnej správy (272AÚ) - (291AÚ)	109		
3.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci podnikateľským subjektom (274AÚ) - (291AÚ)	110		
4.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci ostatným organizáciám (275AÚ) - (291AÚ)	111		
5.	Poskytnuté návratné finančné výpomoci fyzickým osobám (277AÚ) - (291AÚ)	112		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 114 až r. 116)	113		
C.1.	Náklady budúcich období (381)	114		
2.	Komplexné náklady budúcich období (382)	115		
3.	Príjmy budúcich období (385)	116		
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	117		

Ornacheenie	STRANA PASIV	Číslo riadku	20xx	20xx-1
a	b	c	3	4
	VLASTNÉ IMANIE A ZÁVÄZKY r. 119 + r. 130 + r. 185 + r. 188	118		
A.	Vlastné imanie r. 120 + r. 123 + r. 126 + r. 129	119		
A.I.	Oceňovacie rozdiely súčet (r. 121 + r. 122)	120		
A.I.1.	Oceňovacie rozdiely z precenenia majetku a záväzkov (+/- 414)	121		
2.	Oceňovacie rozdiely z kapitálových účastín (+/- 415)	122		
A.II.	Fondy súčet (r. 124 + r. 125)	123		
A.II.1.	Zákonný rezervný fond (421)	124		
2.	Ostatné fondy (427)	125		
A.III.	Výsledok hospodárenia (+/-) súčet (r. 127 až 128)	126		
A.III.1.	Nevysporiadaný výsledok hospodárenia minulých rokov (+/- 428)	127		
2.	Výsledok hospodárenia za účtovné obdobie (+/-) r. 001 - (r.120 + r. 123 + r.127 + r.129 + r. 130 + r. 185 + r. 188)	128		
A.IV.	Podiely iných účtovných jednotiek	129		
B.	Záväzky súčet (r. 131 + r. 136 + r. 144 + r. 156 + r. 178)	130		
B.I.	Rezervy súčet (r. 132 až 135)	131		
B.I.1.	Rezervy zákonné dlhodobé (451AU)	132		
2.	Ostatné rezervy (459AU)	133		
3.	Rezervy zákonné krátkodobé (323AU, 451AU)	134		
4.	Ostatné krátkodobé rezervy (323AU, 459AU)	135		
B.II.	Zúčtovanie medzi subjektami verejnej správy súčet (r. 137 až r. 143)	136		
B.II.1.	Zúčtovanie odvodov príjmov rozpočtových organizácií do rozpočtu zriaďovateľa (351)	137		
2.	Zúčtovanie transferov štátneho rozpočtu (353)	138		
3.	Zúčtovanie transferov rozpočtu obce a vyššieho územného celku (355)	139		
4.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu v rámci konsolidovaného celku (356)	140		
5.	Ostatné zúčtovanie rozpočtu obce a vyššieho územného celku (357)	141		
6.	Zúčtovanie transferov zo štátneho rozpočtu iným subjektom (358)	142		
7.	Zúčtovanie transferov medzi subjektami verejnej správy a iné zúčtovania (359)	143		
B.III.	Dlhodobé záväzky súčet (r. 145 až 153 + r. 155)	144		
B.III.1.	Ostatné dlhodobé záväzky (479AU)	145		
2.	Dlhodobé prijaté preddavky (475AU)	146		
3.	Dlhodobé zmenky na úhradu (478AU)	147		
4.	Záväzky zo sociálneho fondu (472)	148		
5.	Záväzky z nájmu (474AU)	149		
6.	Dlhodobé nevyfakturované dodávky (476AU)	150		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AU)	151		
8.	Predané opcie (377AU)	152		
9.	Iné záväzky (379AU)	153		
	z toho: odložený daňový záväzok	154		
10.	Vydané dlhopisy dlhodobé (473AU) - (255AU)	155		
B.IV.	Krátkodobé záväzky súčet (r. 157 až 177)	156		
B.IV.1.	Dodávatelia (321)	157		
2.	Zmenky na úhradu (322, 478AU)	158		
3.	Prijaté preddavky (324, 475AU)	159		
4.	Ostatné záväzky (325, 479AU)	160		
5.	Neufakturované dodávky (326, 476AU)	161		
6.	Záväzky z nájmu (474AU)	162		
7.	Pohľadávky a záväzky z pevných termínových operácií (373AU)	163		
8.	Predané opcie (377AU)	164		
9.	Iné záväzky (379AU)	165		
10.	Záväzky z upísaných nesplatených cenných papierov a vkladov (367)	166		
11.	Záväzky voči združeniu (368)	167		
12.	Zamestnanci (331)	168		
13.	Ostatné záväzky voči zamestnancom (333)	169		
14.	Zúčtovanie s orgánmi sociálneho poistenia a zdravotného poistenia (336)	170		
15.	Daň z príjmov (341)	171		
16.	Ostatné priame dane (342)	172		
17.	Daň z pridanej hodnoty (343)	173		
18.	Ostatné dane a poplatky (345)	174		
19.	Spojovací účet pri združení (396AU)	175		
20.	Zúčtovanie s Európskou úniou (371AU)	176		
21.	Transfery a ostatné zúčtovanie so subjektami mimo verejnej správy (372AU)	177		
B.V.	Bankové úvery a výpomoci súčet (r. 179 až 184)	178		
B.V.1.	Bankové úvery dlhodobé (461AU)	179		
2.	Bežné bankové úvery (461AU, 221AU, 231, 232)	180		
3.	Vydané dlhopisy krátkodobé (473AU, 241) - (255AU)	181		
4.	Ostatné krátkodobé finančné výpomoci (249)	182		
5.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy dlhodobé (273AU)	183		
6.	Prijaté návratné finančné výpomoci od subjektov verejnej správy krátkodobé (273AU)	184		
C.	Časové rozlíšenie súčet (r. 186 + r. 187)	185		
C.1.	Výdavky budúcich období (383)	186		
2.	Výnosy budúcich období (384)	187		
D.	Vzťahy k účtom klientov Štátnej pokladnice (účtová skupina 20)	188		

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	20xx			20xx-1
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
50	Spotrebované nákupy (r. 002 až r. 005)	001				
501	Spotreba materiálu	002				
502	Spotreba energie	003				
503	Spotreba ostatných neskladovateľných dodávok	004				
504, 507	Predaný tovar, Predaná nehnuteľnosť	005				
51	Služby (r. 007 až r. 010)	006				
511	Opravy a udržiavanie	007				
512	Cestovné	008				
513	Náklady na reprezentáciu	009				
518	Ostatné služby	010				
52	Osobné náklady (r. 012 až r. 016)	011				
521	Mzdové náklady	012				
524	Zákonné sociálne poistenie	013				
525	Ostatné sociálne poistenie	014				
527	Zákonné sociálne náklady	015				
528	Ostatné sociálne náklady	016				
53	Dane a poplatky (r. 018 až r. 020)	017				
531	Daň z motorových vozidiel	018				
532	Daň z nehnuteľností	019				
538	Ostatné dane a poplatky	020				
54	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť (r. 022 až r. 028)	021				
541	Zostatková cena predaného dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	022				
542	Predaný materiál	023				
544	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	024				
545	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	025				
546	Odpis pohľadávky	026				
548	Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	027				
549	Manká a škody	028				
55	Odpisy, rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 030 + r. 031 + r. 036 + r. 039)	029				
551	Odpisy dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	030				
	Rezervy a opravné položky z prevádzkovej činnosti (r. 032 až r. 035)	031				
552	Tvorba zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	032				
553	Tvorba ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	033				
557	Tvorba zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	034				
558	Tvorba ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	035				
	Rezervy a opravné položky z finančnej činnosti (r. 037+ r. 038)	036				
554	Tvorba rezerv z finančnej činnosti	037				
559	Tvorba opravných položiek z finančnej činnosti	038				
555	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	039				
56	Finančné náklady (r. 041 až r. 049)	040				
561	Predané cenné papiere a podiely	041				
562	Úroky	042				
563	Kurzové straty	043				
564	Náklady na precenenie cenných papierov	044				
566	Náklady na krátkodobý finančný majetok	045				
567	Náklady na derivátové operácie	046				
568	Ostatné finančné náklady	047				
569	Manká a škody na finančnom majetku	048				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	049				

Číslo účtu alebo skupiny	Náklady	Číslo riadku	20xx			20xx-1
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
57	Mimoriadne náklady (r. 051 až r. 054)	050				
572	Škody	051				
574	Tvorba rezerv	052				
578	Ostatné mimoriadne náklady	053				
579	Tvorba opravných položiek	054				
58	Náklady na transfery a náklady z odvodu príjmov (r. 056 až r. 064)	055				
581	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu do štátnych rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií	056				
582	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu ostatným subjektom verejnej správy	057				
583	Náklady na transfery zo štátneho rozpočtu subjektom mimo verejnej správy	058				
584	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku do rozpočtových organizácií a príspevkových organizácií zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	059				
585	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku ostatným subjektom verejnej správy	060				
586	Náklady na transfery z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku subjektom mimo verejnej správy	061				
587	Náklady na ostatné transfery	062				
588	Náklady z odvodu príjmov	063				
589	Náklady z budúceho odvodu príjmov	064				
	Účtové skupiny 50 - 58 súčet (r.001 + r.006 + r.011 + r.017 + r.021 + r.029 + r.040 + r.050 + r.055)	065				

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	20xx			20xx-1
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
60	Tržby za vlastné výkony a tovar (r. 067 až r. 069)	066				
601	Tržby za vlastné výrobky	067				
602	Tržby z predaja služieb	068				
604, 607	Tržby za tovar, Výnosy z nehmuteľnosti na predaj	069				
61	Zmena stavu vnútroorganizačných zásob (+/-) (r. 071 až r. 074)	070				
611	Zmena stavu nedokončenej výroby	071				
612	Zmena stavu polotovarov	072				
613	Zmena stavu výrobkov	073				
614	Zmena stavu zvierat	074				
62	Aktivácia (r. 076 až r. 079)	075				
621	Aktivácia materiálu a tovaru	076				
622	Aktivácia vnútroorganizačných služieb	077				
623	Aktivácia dlhodobého nehmotného majetku	078				
624	Aktivácia dlhodobého hmotného majetku	079				
63	Daňové a colné výnosy a výnosy z poplatkov (r. 081 až r. 083)	080				
631	Daňové a colné výnosy štátu	081				
632	Daňové výnosy samosprávy	082				
633	Výnosy z poplatkov	083				
64	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti (r. 085 až r. 090)	084				
641	Tržby z predaja dlhodobého nehmotného majetku a dlhodobého hmotného majetku	085				
642	Tržby z predaja materiálu	086				
644	Zmluvné pokuty, penále a úroky z omeškania	087				
645	Ostatné pokuty, penále a úroky z omeškania	088				
646	Výnosy z odpísaných pohľadávok	089				
648	Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	090				
65	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti a finančnej činnosti a zúčtovanie časového rozlíšenia (r. 092 + r. 097 + r. 100)	091				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z prevádzkovej činnosti (r. 093 až r. 096)	092				
652	Zúčtovanie zákonných rezerv z prevádzkovej činnosti	093				
653	Zúčtovanie ostatných rezerv z prevádzkovej činnosti	094				
657	Zúčtovanie zákonných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	095				
658	Zúčtovanie ostatných opravných položiek z prevádzkovej činnosti	096				
	Zúčtovanie rezerv a opravných položiek z finančnej činnosti (r. 098 + r. 099)	097				
654	Zúčtovanie rezerv z finančnej činnosti	098				
659	Zúčtovanie opravných položiek z finančnej činnosti	099				
655	Zúčtovanie komplexných nákladov budúcich období	100				
66	Finančné výnosy (r. 102 až r. 110)	101				
661	Tržby z predaja cenných papierov a podielov	102				
662	Úroky	103				
663	Kurzové zisky	104				
664	Výnosy z precenenia cenných papierov	105				
665	Výnosy z dlhodobého finančného majetku	106				
666	Výnosy z krátkodobého finančného majetku	107				
667	Výnosy z derivátových operácií	108				
668	Ostatné finančné výnosy	109				
	Podiel konsolidujúcej účtovnej jednotky na výsledku hospodárenia pridružených účtovných jednotiek verejnej správy	110				

Číslo účtu alebo skupiny	Výnosy, daň z príjmov a výsledok hospodárenia	Číslo riadku	20xx			20xx-1
			Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu	
a	b	c	1	2	3	4
67	Mimoriadne výnosy (r. 112 až r. 115)	111				
672	Náhrady škôd	112				
674	Zúčtovanie rezerv	113				
678	Ostatné mimoriadne výnosy	114				
679	Zúčtovanie opravných položiek	115				
68	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v štátnych rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách (r. 117 až r. 125)	116				
681	Výnosy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu	117				
682	Výnosy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu	118				
683	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov verejnej správy	119				
684	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov verejnej správy	120				
685	Výnosy z bežných transferov od Európskej únie	121				
686	Výnosy z kapitálových transferov od Európskej únie	122				
687	Výnosy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	123				
688	Výnosy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	124				
689	Výnosy z odvodu rozpočtových príjmov	125				
69	Výnosy z transferov a rozpočtových príjmov v obciach, vyšších územných celkoch a v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom (r. 127 až r. 135)	126				
691	Výnosy z bežných transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	127				
692	Výnosy z kapitálových transferov z rozpočtu obce alebo z rozpočtu vyššieho územného celku v rozpočtových organizáciách a príspevkových organizáciách zriadených obcou alebo vyšším územným celkom	128				
693	Výnosy samosprávy z bežných transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	129				
694	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov zo štátneho rozpočtu a od iných subjektov verejnej správy	130				
695	Výnosy samosprávy z bežných transferov od Európskej únie	131				
696	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od Európskej únie	132				
697	Výnosy samosprávy z bežných transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	133				
698	Výnosy samosprávy z kapitálových transferov od ostatných subjektov mimo verejnej správy	134				
699	Výnosy samosprávy z odvodu rozpočtových príjmov	135				
Účtová trieda 6 súčet (r. 066 + r. 070 + r. 075 + r. 080 + r. 084 + r. 091 + r. 101 + r. 111 + r. 116 + r. 126)		136				
Výsledok hospodárenia pred zdanením (r. 136 mínus r. 065) (+/-)		137				
591	Splatná daň z príjmov	138				
595	Dodatočne platená daň z príjmov	139				
Výsledok hospodárenia po zdanení r. 137 mínus (r. 138, r. 139) (+/-)		140				
z toho: pripadajúci na podiely iných účtovných jednotiek		141				

POZNÁMKY KONSOLIDOVANEJ ÚČTOVNEJ ZÁVIERKY

ÚČTOVNEJ JEDNOTKY VEREJNEJ SPRÁVY

ČI. I

Všeobecné údaje

- (1) Názov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy, dátum jej vzniku, názvy a sídla konsolidovaných účtovných jednotiek verejnej správy s uvedením vplyvu a podielu na základnom imaní týchto účtovných jednotiek, hlasovacích právach alebo inom spôsobe ovládania.
- (2) Priemerný počet zamestnancov počas účtovného obdobia konsolidovaného celku verejnej správy ku dňu, ku ktorému sa zostavuje konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy, z toho počet vedúcich zamestnancov.
- (3) Názov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a sídlo konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy, ktorá zostavuje konsolidovanú účtovnú závierku za tú skupinu účtovných jednotiek konsolidovaného celku verejnej správy, ktorého súčasťou je aj vykazujúca účtovná jednotka; uvádza sa aj názov konsolidujúcej účtovnej jednotky verejnej správy a sídlo účtovnej jednotky, ktorá je bezprostredne konsolidujúcou účtovnou jednotkou.
- (4) Názvy a sídla účtovných jednotiek, v ktorých má konsolidujúca účtovná jednotka podiely, ktoré nespĺňajú podmienky na zahrnutie do konsolidovaného celku verejnej správy s odôvodnením tohto nezahrnutia.
- (5) Výška podielov na výsledku hospodárenia konsolidovaných účtovných jednotiek verejnej správy, ktorými sú obchodné spoločnosti, ktoré konsolidujúca účtovná jednotka ovláda alebo vykonáva v nich podstatný vplyv, nadobudnuté konsolidujúcou účtovnou jednotkou verejnej správy v priebehu účtovného obdobia.
- (6) Informácie o zmenách v konsolidovanom celku, napríklad dátum zmeny a dôvod zmeny.
- (7) Dosiahnutý kladný výsledok hospodárenia alebo záporný výsledok hospodárenia z dôvodu predaja majetku medzi účtovnými jednotkami konsolidovaného celku verejnej správy, osobitne za jednotlivé účtovné jednotky.
- (8) Metódy oceňovania použité pri ocenení jednotlivých položiek konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy.

ČI. II

Informácie o metódach a postupoch konsolidácie

Metódy a postupy konsolidácie, pričom sa uvádza

a) pri metóde úplnej konsolidácie a metóde podielovej konsolidácie

1. použitá metóda konsolidácie kapitálu,
2. odôvodnenie súčasného použitia oboch metód konsolidácie kapitálu (§ 5 a 6),
3. deň, ku ktorému sa vykonáva prvá konsolidácia kapitálu,
4. informácia o aktivácii goodwillu, jeho odpisovaní, vysporiadaní s kapitálovými fondmi alebo fondmi tvorenými zo ziskov alebo o vzájomnom vysporiadaní goodwillu a záporného goodwillu,
5. informácia o vysporiadaní záporného goodwillu s nepriaznivými výsledkami hospodárenia dcérskej spoločnosti, s kapitálovými fondmi alebo fondmi tvorenými zo zisku alebo o vzájomnom vysporiadaní goodwillu a záporného goodwillu,
6. odôvodnenie neuskutočnenia konsolidácie medzivýsledku,
7. členenie podielov iných účtovných jednotiek,

b) pri metóde vlastného imania

1. deň, ku ktorému sa vykonáva prvá konsolidácia,
2. informácia o vysporiadaní goodwillu s kapitálovými fondmi alebo fondmi tvorenými zo zisku,
3. suma goodwillu alebo záporného goodwillu pri prvej konsolidácii,
4. odôvodnenie neuskutočnenia konsolidácie medzivýsledku.

Čl. III

Informácie o údajoch aktív a pasív

Informácie o významných položkách aktív a pasív za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie o

- a) prehľade o pohybe vlastného imania,
- b) prehľade o pohybe rezerv,
- c) prehľade o pohybe dlhodobého majetku,
- d) dlhodobom finančnom majetku,
- e) zásobách,
- f) transferoch,
- g) dlhodobých pohľadávkach,
- h) krátkodobých pohľadávkach,
- i) finančných účtoch,
- j) poskytnutých finančných výpomociach,
- k) časovom rozlíšení na strane aktív,
- l) dlhodobých záväzkoch,
- m) krátkodobých záväzkoch,
- n) vydaných dlhopisoch,
- o) bankových úveroch a návratných výpomociach,
- p) časovom rozlíšení na strane pasív,
- q) predaji zásob v účtovných jednotkách zahrnutých do konsolidovaného celku verejnej správy,
- r) ďalších potrebných údajoch.

Čl. IV

Informácie o nákladoch a výnosoch

- (1) Informácie o významných položkách nákladov a výnosov konsolidovaného celku za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.
- (2) Popis a výška nákladov voči audítorovi alebo audítorskej spoločnosti v členení na
 - a) overenie účtovnej závierky,
 - b) uistovacie audítorské služby okrem overenia účtovnej závierky,
 - c) súvisiace audítorské služby,
 - d) daňové poradenstvo,
 - e) ostatné neaudítorské služby.

Tabuľka č. 3 - Majetkové podiely (podielové cenné papiere a podiely v dcérskej účtovnej jednotke a v spoločnosti s podstatným vplyvom)

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Podiel na základnom imaní (v %)	Základné imanie	Podiel na hlasovacích právach (v %)	Hodnota podielu 20xx	Hodnota podielu 20xx-1	Hodnota vlastného imania 20xx	Hodnota vlastného imania 20xx-1
a	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Spolu	x	x	x	0,00	x	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 4 - Realizovateľné cenné papiere

Druh cenného papiera	Názov účtovnej jednotky	Právna forma	Hodnota podielu 20xx	Hodnota podielu 20xx-1
a	1	2	3	4
Spolu	x	x	0,00	0,00

Tabuľka č. 5 - Dlhové cenné papiere

Názov emitenta	Druh cenného papiera	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1	Menovitá hodnota 20xx	Výnosový úrok za rok 20xx
a	1	2	3	4	5	6	7	8
Spolu	x	x	x		0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č.6 - Dlhodobé pôžičky (pôžičky účtovnej jednotke v konsolidovanom celku, ostatné pôžičky)

Názov dlžníka	Mena	Výnos v %	Dátum splatnosti	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1	Výška istiny 20xx	Výnosový úrok za rok 20xx
a	1	2	3	4	5	6	7
Spolu	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 9 - Pohľadávky podľa doby splatnosti

Pohľadávky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1
a	b	1	2
Pohľadávky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	0,00	0,00
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Pohľadávky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	0,00	0,00

Tabuľka č. 10 - Časové rozlíšenie na strane aktív - náklady budúcich období

Náklady budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1
Nájomné	01		
Nájomné reklamných plôch, vysielacieho času, inzertného priestoru	02		
Predplatné poisťné	03		
Predplatné poštovné	04		
Predplatné iné	05		
Náklady na licencie a prístupové práva	06		
Náklady na telekomunikačné a IT služby	07		
Náklady na členské a zákonné príspevky a odvody	08		
Náklady z budúceho odvodu príjmov RO	09		
Ostatné	10		
Spolu (r. 01 až r. 10)	11	0,00	0,00

Tabuľka č. 11 - Časové rozlíšenie na strane aktív - príjmy budúcich období

Príjmy budúcich období	Číslo riadku	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1
Nájomné	01		
Poisťné plnenie	02		
Nevyfakturované výkony a náhrady	03		
Ostatné	04		
Spolu (r. 01 až r. 04)	05	0,00	0,00

Tabuľka č. 15 - Závazky podľa doby splatnosti

Závazky podľa doby splatnosti	číslo riadku	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1
a	b	1	2
Závazky v lehote splatnosti (r. 02 až r. 04), v tom:	01	0,00	0,00
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti do jedného roka vrátane	02		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti od jedného do piatich rokov vrátane	03		
Závazky so zostatkovou dobou splatnosti dlhšou ako päť rokov	04		
Závazky po lehote splatnosti	05		
Spolu (r. 01 + r. 05)	06	0,00	0,00

Tabuľka č. 16 - Bankové úvery

Charakter bankového úveru	Poskytovateľ bankového úveru	Mena	Úroková sadzba v %	Dátum splatnosti	Krátkodobá časť		Dlhodobá časť		Nesplatená istina 20xx	Nákladový úrok za rok 20xx
					Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1		
a	b	1	2	3	4	5	6	7	8	9
Spolu	x	x	x	x	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 17 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výdavky budúcich období

Výdavky budúcich období	číslo riadku	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1
a	b	1	2
Nájomné	01		
Ostatné	02		
Spolu (r. 01 + r. 02)	03	0,00	0,00

Tabuľka č. 18 - Časové rozlíšenie na strane pasív - Výnosy budúcich období

Výnosy budúcich období	číslo riadku	Zostatok 20xx	Zostatok 20xx-1
a	b	1	2
Nájomné	01		
Predplatné	02		
Výnosy z budúceho odvodu príjmov RO	03		
Zaplatené paušály	04		
Transfery	05		
Inventarizačný prebytok	06		
Ostatné	07		
Spolu (r. 01 až r. 07)	08	0,00	0,00

Tabuľka č. 19 - Náklady na služby

Náklady na služby	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 20xx	Spolu 20xx-1
a	b	1	2	3	4
Nákup licencií, licenčné poplatky a poplatky za prístupové práva	01				
Nákup krabicového softvéru	02				
Nákup unikátneho softvérového diela a webových stránok	03				
Rutinná a štandardná údržba výpočtovej techniky	04				
Rutinná a štandardná údržba - hardvér, softvér	05				
Služby v oblasti informačno-komunikačných technológií	06				
Doprava, preprava	07				
Prenájom (lizing)	08				
Nájomné - budovy, objekty alebo ich časti	09				
Nájomné - dopravné prostriedky	10				
Nájomné - prevádzkové a špeciálne stroje, prístroje, zariadenia, technika a náradia	11				
Nájomné - výpočtová technika	12				
Nájomné - softvér	13				
Nájomné - iné	14				
Právne, ekonomické a iné poradenstvo	15				
Propagácia, reklama, inzercia	16				
Školenia, kurzy, semináre, porady, konferencie, sympózia	17				
Bezpečnostná a strážna služba	18				
Telekomunikačné služby a komunikačná infraštruktúra	19				
Štúdie, expertízy, posudky, autorské honoráre	20				
Spotreba poštových známok a poštové služby hradené hotovosťou	21				
Ostatné poštové služby	22				
Náklady na overenie účtovnej závierky	23				
Náklady na uisťovacie auditorské služby s výnimkou overenia účtovnej závierky	24				
Náklady na súvisiace auditorské služby	25				
Náklady na daňové poradenstvo poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou	26				
Náklady na ostatné neauditorské služby poskytnuté auditorom alebo auditorskou spoločnosťou	27				
Iné služby	28				
Spolu (r. 01 až r. 28)	29	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 20 - Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť

Ostatné náklady na prevádzkovú činnosť	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 20xx	Spolu 20xx-1
a	b	1	2	3	4
Náhrady zo zodpovednosti za spôsobené škody	01				
Náhrady cestovných nákladov iným než vlastným zamestnancom	02				
Náhrada mzdy a platu iným než vlastným zamestnancom	03				
Odmeny a príspevky iným než vlastným zamestnancom (poslancom, členom komisii a podobne)	04				
Členské príspevky a príspevky platené organizáciám kolektívnej správy autorských práv	05				
Náhrady trov konania a trov exekúcie	06				
Dávky sociálnej pomoci a štátne sociálne dávky	07				
Odvody, nezrovnalosti a vratky	08				
Zmarené investície	09				
Poistenie nehnuteľností	10				
Poistenie dopravných prostriedkov	11				
Poistenie ostatného majetku	12				
Ostatné poistenie	13				
Iné	14				
Spolu (r. 01 až r. 14)	15	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 21 - Ostatné finančné náklady

Ostatné finančné náklady	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 20xx	Spolu 20xx-1
a	b	1	2	3	4
Bankové výdavky/poplatky, náklady peňažného styku	01				
Úbytok/zníženie hodnoty podielov, vkladov a iného finančného majetku	02				
Ostatné finančné náklady	03				
Spolu (r. 01 až r. 03)	04	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 22 - Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti

Ostatné výnosy z prevádzkovej činnosti	číslo riadku	Hlavná činnosť	Podnikateľská činnosť	Spolu 20xx	Spolu 20xx-1
a	b	1	2	3	4
Dobropisy, refundácie nákladov minulého účtovného obdobia	01				
Výnosy z prenájmu	02				
Poistné plnenia	03				
Inventurné prebytky	04				
Náhrada za škodu	05				
Pausálne náhrady	06				
Vratky sociálneho poistenia a zdravotného poistenia	07				
Ostatné vratky, odvody, výnosy z finančného zúčtovania so štátnym rozpočtom	08				
Výnosy z nezrovnalostí	09				
Bezodplatne nadobudnutý neodpisovaný dlhodobý majetok	10				
Ostatné	11				
Spolu (r. 01 až r. 11)	12	0,00	0,00	0,00	0,00

Tabuľka č. 23 - Informácie o iných aktívach a iných pasívach

Iné aktíva a iné pasíva	Číslo riadku	Zostatok 20xx	z toho voči súhrnnému celku	Zostatok 20xx-1	z toho voči súhrnnému celku
a	b	1	2	3	4
Iné aktíva (r. 02 až r. 07)	01	0,00	0,00	0,00	0,00
Budúce právo zo servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, licenčných zmlúv	02				
Súdne spory v prospech účtovnej jednotky (aktívne súdne spory)	03				
Vystavené záruky v prospech účtovnej jednotky	04				
Odpísané pohľadávky	05				
Významný majetok evidovaný v podsúvahe (napríklad ocenenie lesných porastov)	06				
Ostatné iné aktíva	07				
Podmienené záväzky (r. 09 až r. 15)	08	0,00	0,00	0,00	0,00
Existujúce alebo hroziace súdne spory v neprospech účtovnej jednotky (pasívne súdne spory) a investičné arbitráže	09				
Jednorazové záruky a ručenie	10				
Štandardizované záruky	11				
Záväzky zo všeobecne záväzných právnych predpisov	12				
Záväzky z rozhodnutia účtovnej jednotky uplatňovať určitú politiku voči verejnosti	13				
Záväzky z odstránenia škôd spôsobených prírodnými katastrofami a iné riziká spojené so zmenou klímy	14				
Iné podmienené záväzky	15				
Ostatné finančné povinnosti (r. 17 až r. 21)	16	0,00	0,00	0,00	0,00
Povinnosti z devizových termínových obchodov, finančných derivátov	17				
Povinnosti z opčných obchodov	18				
Povinnosti z nájomných zmlúv, servisných zmlúv, poisťných zmlúv, koncesionárskych zmlúv, privatizačných zmlúv a iných zmlúv	19				
Zákonná alebo zmluvná povinnosť odobrať určité produkty, napríklad z dodávateľských zmlúv a odberateľských zmlúv	20				
Iné finančné povinnosti	21				
Iné pasíva (r. 23 až r. 24)	22	0,00	0,00	0,00	0,00
Záložné právo na majetok	23				
Ostatné iné pasíva	24				

Tabuľka č. 24 - Zoznam nehnuteľných kultúrnych pamiatok v správe alebo vo vlastníctve účtovnej jednotky

Nehuteľná kultúrna pamiatka	Správca/vlastník nehnuteľnej kultúrnej pamiatky	Hodnota 20xx	Hodnota technického zhodnotenia 20xx	Hodnota 20xx-1	Hodnota technického zhodnotenia 20xx-1
a	1	2	3	4	5
A. Nehuteľná kultúrna pamiatka vykázaná v netto hodnote v súvahe v časti neobežný majetok					
Spolu	x	0,00	0,00	0,00	0,00
B. Nehuteľná kultúrna pamiatka nevykázaná v súvahe v časti neobežný majetok					
Spolu	x	0,00	0,00	0,00	0,00

Vysvetlivky ku konsolidovanej účtovnej závierke účtovnej jednotky verejnej správy

1. Identifikačné číslo organizácie (IČO) sa vyplňuje podľa Registra organizácií vedeného Štatistickým úradom Slovenskej republiky.
2. Konsolidovaná účtovná závierka účtovnej jednotky verejnej správy sa vyplňuje v eurách zaokrúhlene na dve desatinné miesta.
3. Položky v tabuľkách v nulovej hodnote za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sa nevyplňujú.
4. Pri uvádzaní údajov za bežné účtovné obdobie (20xx) sa uvádza údaj k 31. decembru bežného účtovného obdobia, alebo k inému dňu, ku ktorému sa zostavuje účtovná závierka.
5. Pri uvádzaní údajov za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie (20xx-1) sa uvádza údaj k 31. decembru bezprostredne predchádzajúceho účtovného obdobia.

Vysvetlivky na vyplňovanie výkazu

Konsolidovaná súvaha účtovnej jednotky verejnej správy Kons S UJ VS Úč 1 - 01

1. Ak je v riadku súvahy účet označený písmenom "AÚ" za číslom účtu, ide o analytický účet.
2. Suma položky konsolidovanej súvahy účtovnej jednotky verejnej správy v riadku 001 v stĺpcoch 1 a 2 sa rovná sume položky konsolidovanej súvahy účtovnej jednotky verejnej správy v riadku 118 v stĺpcoch 3 a 4.
3. Položky súvahy v nulovej hodnote za bežné účtovné obdobie a bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie sa nevyplňujú.
4. V stĺpci 3 sa vykazujú jednotlivé položky pasív za bežné účtovné obdobie a v stĺpci 4 sa vykazujú jednotlivé položky pasív za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.

Vysvetlivky na vyplňovanie výkazu

Konsolidovaný výkaz ziskov a strát účtovnej jednotky verejnej správy Kons VZaS UJVS Úč 2 - 01

1. V účtovnom výkaze sa uvádzajú konečné stavy účtov zistené narastajúcim spôsobom od prvého dňa účtovného obdobia do posledného dňa účtovného obdobia.
2. V stĺpcoch 1, 2 a 3 sa vykazujú konečné stavy príslušných analytických účtov alebo syntetických účtov k poslednému dňu účtovného obdobia, za ktoré sa zostavuje účtovný výkaz.
3. V stĺpcoch 1 a 2 sa vykazujú náklady a výnosy za bežné účtovné obdobie v členení na hlavnú činnosť a podnikateľskú činnosť a v stĺpci 4 sa vykazujú náklady a výnosy za bezprostredne predchádzajúce účtovné obdobie.
4. V stĺpci 3 sa vykazuje súčet stĺpcov 1 a 2.
5. V stĺpci 4 sa vykazujú konečné stavy príslušných účtov k poslednému dňu účtovného obdobia, ktoré bezprostredne predchádza účtovnému obdobiu, za ktoré sa zostavuje účtovný výkaz.

Vysvetlivky na vyplňovanie poznámok konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy

1. V tabuľkách poznámok konsolidovanej účtovnej závierky účtovnej jednotky verejnej správy sa uvádzajú sumy po eliminácii vzájomných vzťahov.
2. Presuny sa uvádzajú s kladným znamienkom alebo záporným znamienkom. Sumár presunov sa rovná nule.
3. Zostatok pohľadávok podľa doby splatnosti sa uvádza v brutto hodnote.
4. V tabuľke č. 9 v riadku č. 03 sa vykazujú pohľadávky so zostatkovou dobou splatnosti nad 12 mesiacov do piatich rokov vrátane.
5. V tabuľke č. 15 v riadku č. 03 sa vykazujú záväzky so zostatkovou dobou splatnosti nad 12 mesiacov do piatich rokov vrátane.
6. Pri bankových úveroch sa uvádza
 - a) nákladový úrok ako suma zaúčtovaných nákladov prislúchajúca na vykazované účtovné obdobie bez ohľadu na jeho úhradu,
 - b) istina úveru ako nesplatená časť úveru bez záväzkov z úrokov.
7. Pri nehnuteľných kultúrnych pamiatkach v tabuľke č. 24 sa hodnota uvádza na základe dostupnej informácie o majetku, napríklad pamiatková hodnota, ktorú tvorí súhrn významných historických, spoločenských, krajinných, urbanistických, architektonických, vedeckých, technických, výtvarných alebo umelecko-remeselných hodnôt.
8. Pri nehnuteľných kultúrnych pamiatkach v tabuľke č. 24 uvádza sa aj nehnuteľná kultúrna pamiatka, ktorej netto hodnota je nula.

Použité skratky

- r. = riadok
AÚ = analytický účet
IČO = identifikačné číslo organizácie
PSC = poštové smerové číslo
RO = rozpočtová organizácia.